

授業科目名	専門演習 (卒研含む)	科目コード	G4704F07
英文名	Major Seminar (including Graduation Thesis)		

科目区分	経営情報専攻科目 - 総合		
------	---------------	--	--

職名	教授	担当教員名	佐藤 綾子
学部	現代社会学部	学科	現代社会学科
曜日	水曜日 月曜日	時限	2限目 3限目
開講時期	4年通年	授業の方法	演習
必修・選択	専攻必修	単位数	12単位

授業の概要	<p>専門演習Iで選択したテーマの研究を発展させ、その成果を卒業論文にまとめます。前期は専門演習Ibで検討した理論構成を見直した上で、そこで想定した研究アプローチに基づき、文献研究、実態調査等に取り組みます。後期はこれらの調査結果に基づいて仮説を検証し、論文を執筆します。(担当教員：企業での実務経験あり)</p>		
-------	---	--	--

キーワード	経営分析	財務会計	公共経営		
-------	------	------	------	--	--

到達目標	自らのテーマについて、仮説を設定し、それを検証するプロセスを学ぶ。			
	上記にもとづく考察および理論を構築する力を身に着ける。			
	上記を論文、プレゼンテーションにおいて伝達する力を身に着ける。			

ディプロマポリシー	3.スペシャリストとしての能力(専門性の向上)	
カリキュラムポリシー	専門性をさらに高める実習・演習	

キー・コンピテンシー(重視する能力)				
コミュニケーション力	協働力	課題解決力	人間理解力	教育支援力

教授方法(授業方法)					
知識教授型	対話型授業	演習・反復型授業	グループ演習	地域フィールドワーク	授業外学修指導・自主活動

授業計画

回数	授業内容 詳細	標準時間
第1回	前期研究計画に関するガイダンス	
	【予習】これまでの研究成果をまとめておくこと	30分
	【復習】	
第2回	論文構想および研究アプローチの確認 発表・討論形式で行う	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第3回	論文構想および研究アプローチの確認 発表・討論形式で行う	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第4回	論文構想および研究アプローチの確認 発表・討論形式で行う	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第5回	論文構想に関する展示物作成 日本語版作成	
	【予習】展示物の準備	30分
	【復習】	
第6回	論文構想に関する展示物作成 英語版作成	
	【予習】展示物の準備	30分
	【復習】	
第7回	研究内容に関する調査報告 文献研究、実態研究等の状況につき発表	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第8回	研究内容に関する調査報告 文献研究、実態研究等の状況につき発表	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分

第9回	研究内容に関する調査報告 文献研究、実態研究等の状況につき発表	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第10回	研究内容に関する調査報告 文献研究、実態研究等の状況につき発表	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第11回	中間発表の準備 調査事項をまとめ、レジュメ、パワーポイントを作成する	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第12回	中間発表の準備 調査事項をまとめ、レジュメ、パワーポイントを作成する	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第13回	中間発表の準備 調査事項をまとめ、レジュメ、パワーポイントを作成する	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第14回	ゼミにおける中間発表 発表及び討論	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第15回	ゼミにおける中間発表 発表及び討論	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第16回	中間報告会	
	【予習】発表資料の準備	30分
	【復習】	

第17回	後期研究計画に関するガイダンス	
	【予習】これまでの研究成果をまとめておくこと	30分
	【復習】	
第18回	調査・分析 データ分析等により仮説を検証する	
	【予習】調査分析	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第19回	調査・分析 データ分析等により仮説を検証する	
	【予習】調査分析	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第20回	調査・分析 データ分析等により仮説を検証する	
	【予習】調査分析	30分
	【復習】ゼミの議論にもとづく修正	30分
第21回	論文構成の最終確認および論文作成指導	
	【予習】論文執筆	30分
	【復習】指導に基づく修正	30分
第22回	論文作成指導（初稿）	
	【予習】論文執筆	30分
	【復習】指導に基づく修正	30分
第23回	論文作成指導（初稿）	
	【予習】論文執筆	30分
	【復習】指導に基づく修正	30分
第24回	論文作成指導（初稿）	
	【予習】論文執筆	30分
	【復習】指導に基づく修正	30分
第25回	論文作成指導（初稿）	
	【予習】論文執筆	30分
	【復習】指導に基づく修正	30分

第26回	論文作成指導（初稿）	
	【予習】論文執筆	30分
	【復習】指導に基づく修正	30分
第27回	論文作成指導（最終原稿）	
	【予習】論文執筆	30分
	【復習】指導に基づく修正	30分
第28回	論文作成指導（最終原稿）	
	【予習】論文執筆	30分
	【復習】指導に基づく修正	30分
第29回	論文作成指導（最終原稿）	
	【予習】論文執筆	30分
	【復習】	
第30回	卒業研究発表会準備 発表及び討論	
	【予習】発表準備	30分
	【復習】指導に基づく修正	30分
第31回	卒業研究発表会準備 発表及び討論	
	【予習】発表準備	30分
	【復習】指導に基づく修正	30分
第32回	卒業研究発表会	
	【予習】	
	【復習】	

評価方法	卒業論文への取り組みおよびその成果、演習における討論への参加等を総合的に評価する		
使用資料 <テキスト>	適宜、資料を配布する	使用資料 <参考図書>	テーマに応じて文献を紹介する
授業外学修等	卒業論文計画に従い、次週発表・提出物の事前準備を行う。		
授業外質問方法	疑問や質問にはオフィスアワー以外でも対応します。対応可能時間はメールで確認して下さい (asatoh@tuins.ac.jp)		
オフィス・アワー	木曜日 1 時限		