

授業科目名	専門演習 ・ b	科目コード	G4703L06
英文名	Major Seminar I b		

科目区分	経営情報専攻科目 - 総合		
------	---------------	--	--

職名	教授	担当教員名	佐藤 綾子
学部	現代社会学部	学科	現代社会学科
曜日	月曜日	時限	4限目
開講時期	3年後期	授業の方法	演習
必修・選択	専攻必修	単位数	2単位

授業の概要	<p>本講義では、1年を通じて経営の理論と実践の両面にふれることで、物事を多面的に捉える力を身につけることを目指します。前期に学んだことをふまえ、各自の関心事や問題意識を絞り込み、その課題解決に向けて、関連する経営学、経済学等の理論を参照し議論します。その内容は期末レポートにまとめます。これは次年度の卒業論文の基礎となるものです。（担当教員：企業での実務経験あり）</p>		
-------	---	--	--

キーワード	経営学			
-------	-----	--	--	--

到達目標	論文構成の検討を通じて、物事を理論的に考える力を身につける。		
	演習における討議を通じて、多様な考え方があることを学ぶ。		

ディプロマポリシー	1. 「人」としての能力（人間性の向上）	
カリキュラムポリシー	経営情報に関する専門性の向上	キャリア・実務能力の向上

キー・コンピテンシー（重視する能力）				
コミュニケーション力	協働力	課題解決力	人間理解力	教育支援力

教授方法（授業方法）					
知識教授型	対話型授業	演習・反復型授業	グループ演習	地域フィールドワーク	授業外学修指導・自主活動

授業計画

回数	授業内容 詳細	標準時間
第1回	ガイダンス	
	【予習】シラバスを読んでおくこと	30分
	【復習】	
第2回	学术论文の書き方	
	【予習】研究テーマについて検討しておくこと	30分
	【復習】	
第3回	テーマ策定	
	【予習】	
	【復習】ゼミの議論をもとに必要に応じてテーマを再考すること	30分
第4回	テーマの概要・論点に関する調査・発表	
	【予習】発表準備	30分
	【復習】ゼミの議論をもとづく修正	30分
第5回	テーマの概要・論点に関する調査・発表	
	【予習】発表準備	30分
	【復習】ゼミの議論をもとづく修正	30分
第6回	テーマの概要・論点に関する調査・発表	
	【予習】発表準備	30分
	【復習】ゼミの議論をもとづく修正	30分
第7回	テーマに対する仮説と研究アプローチの検討	
	【予習】仮説と研究アプローチの準備	30分
	【復習】ゼミの議論をもとづく修正	30分
第8回	テーマに対する仮説と研究アプローチの検討	
	【予習】仮説と研究アプローチの準備	30分
	【復習】ゼミの議論をもとづく修正	30分
第9回	テーマに対する仮説と研究アプローチの検討	
	【予習】仮説と研究アプローチの準備	30分
	【復習】ゼミの議論をもとづく修正	30分

第10回	論文構想発表	
	【予習】発表準備	30分
	【復習】ゼミの議論をもとづく修正	30分
第11回	論文構想発表	
	【予習】発表準備	30分
	【復習】ゼミの議論をもとづく修正	30分
第12回	論文作成指導	
	【予習】論文執筆	30分
	【復習】指導に基づく論文の修正	30分
第13回	論文作成指導	
	【予習】論文執筆	30分
	【復習】指導に基づく論文の修正	30分
第14回	論文作成指導	
	【予習】論文執筆	30分
	【復習】指導に基づく論文の修正	30分
第15回	総括	
	【予習】	
	【復習】	
第16回		
	【予習】	
	【復習】	

評価方法	出席状況、演習における討議参加状況、レポート等により総合的に評価します。		
使用資料 <テキスト>	適宜、演習において紹介します	使用資料 <参考図書>	適宜、演習において紹介します
授業外学修等	卒論における文献研究には時間を要します。3年生のうちにテーマを決め、関連文献購読を進めることが重要です。		
授業外質問方法	疑問や質問にはオフィスアワー以外でも対応します。対応可能時間はメールで確認して下さい (asatoh@tuins.ac.jp)		
オフィス・アワー	木曜日 1 時限		