

授業科目名	専門演習 (卒研含む)	科目コード	G4704F07
英文名	Major Seminar (including Graduation Thesis)		

科目区分	経営情報専攻科目 - 総合		
------	---------------	--	--

職名	准教授	担当教員名	伊藤 葵
学部	現代社会学部	学科	現代社会学科
曜日	水曜日 水曜日	時限	2限目 1限目
開講時期	4年通年	授業の方法	演習
必修・選択	専攻必修	単位数	12単位

授業の概要	<p>専門演習 では、専門演習 での学習を深化させ、卒業論文の完成を目指します。早い時期に問題意識を明確にし、どのような研究アプローチで論文を執筆するか議論を進めていきます。また、論文の書き方や資料収集の仕方・分析方法等の準備作業から実際の執筆作業までを具体的に学習します。</p>		
-------	---	--	--

キーワード	卒業論文	文献収集	調査		
-------	------	------	----	--	--

到達目標	自らの問題意識から、経営学の理論に基づき仮説を設定し、検証、説明する力を身に付けること。				
	ゼミ生間での交流を促進すること。				
	論文の書き方、資料収集の仕方、分析手法について理解すること。				

ディプロマポリシー	3.スペシャリストとしての能力(専門性の向上)	
カリキュラムポリシー	専門性をさらに高める実習・演習	

キー・コンピテンシー(重視する能力)				
コミュニケーション力	協働力	課題解決力	人間理解力	教育支援力

教授方法(授業方法)					
知識教授型	対話型授業	演習・反復型授業	グループ演習	地域フィールドワーク	授業外学修指導・自主活動

授業計画

回数	授業内容 詳細	標準時間
第1回	前期研究計画に関するガイダンス	
	【予習】	
	【復習】	
第2回	問題意識および仮説の設定、研究アプローチの確認	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第3回	問題意識および仮説の設定、研究アプローチの確認	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第4回	問題意識および仮説の設定、研究アプローチの確認	
	【予習】	
	【復習】 研究アプローチの報告準備をしてください。	60分
第5回	研究アプローチの報告	
	【予習】	
	【復習】 報告において指摘された課題等があれば、改善するようにしてください。	60分
第6回	研究アプローチの報告	
	【予習】	
	【復習】 報告において指摘された課題等があれば、改善するようにしてください。	60分
第7回	先行研究の調査	
	【予習】 先行研究の資料を準備してください。	60分
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第8回	先行研究の調査	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第9回	先行研究の調査	
	【予習】	
	【復習】 先行研究の調査報告準備をしてください。	60分

第10回	先行研究の調査報告	
	【予習】	
	【復習】 報告において指摘された課題等があれば、改善するようにしてください。	60分
第11回	先行研究の調査報告	
	【予習】	
	【復習】 報告において指摘された課題等があれば、改善するようにしてください。	60分
第12回	中間報告会の準備	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第13回	中間報告会の準備	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第14回	中間報告会の準備	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第15回	中間報告会	
	【予習】	
	【復習】 報告において指摘された課題等があれば、改善するようにしてください。	60分
第16回	前期統括	
	【予習】	
	【復習】 夏季休業中に、卒業論文の執筆に向けて、必要な資料の収集やフィールドワークを実施してください。	60分
第17回	後期研究計画に関するガイダンス	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第18回	調査結果の分析	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分

第19回	調査結果の分析	
	【予習】	
	【復習】 調査結果の報告準備をしてください。	60分
第20回	調査結果の報告	
	【予習】	
	【復習】 報告において指摘された課題等があれば、改善するようにしてください。	60分
第21回	調査結果の報告	
	【予習】	
	【復習】 報告において指摘された課題等があれば、改善するようにしてください。	60分
第22回	論文構成の最終確認および論文作成指導	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第23回	論文構成の最終確認および論文作成指導	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第24回	論文作成指導	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第25回	論文作成指導	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第26回	論文作成指導	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第27回	最終原稿の指導	
	【予習】	
	【復習】 各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分

第28回	最終原稿の指導	
	【予習】	
	【復習】各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第29回	最終原稿の指導	
	【予習】	
	【復習】各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第30回	卒業研究発表会準備	
	【予習】	
	【復習】各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第31回	卒業研究発表会準備	
	【予習】	
	【復習】各自の状況に応じて、適宜指示します。	60分
第32回	卒業研究発表会	
	【予習】	
	【復習】	

評価方法	ゼミでの取組姿勢(50%)、卒業研究の成果(50%)、到達目標については、富山国際大学成績評価基準に従って評価します。		
使用資料 <テキスト>	各自の卒業論文テーマに応じて、適宜指示します。	使用資料 <参考図書>	各自の卒業論文テーマに応じて、適宜指示します。
授業外学修等	卒論作成には、授業時間以外で多くの研究時間を必要とします。十分に時間を確保して取り組んでください。		
授業外質問方法	疑問や質問にはオフィスアワー以外でも対応します。対応可能時間はメールで確認してください (aito@tuins.ac.jp)		
オフィス・アワー	木曜日1時限		